



Skolebestyrelsen

Referat af skolebestyrelsesmøde den 24. februar 2025

Deltagere: Oliver (elevråd SØ), Selma (elevråd MA) Louise, Betina, Sebastian, Nina, Pia, Marie, Charlotte (gæst), Peter (deltog fra kl. 17.30).

Referent: Jeanni

Afbud: Christian og Ane

1. Godkendelse af dagsorden

Punkt omkring kantine ønskes tilføjet. Drøftes under eventuelt.

2. Godkendelse af referat

Input vedr. ringetiderne i indskolingen fremgår ikke tydeligt i referatet. Der blev brugt tid på det ved mødet, men perspektivet om at reduceret pausetid påvirker undervisningstid er ikke tydeligt.

3. Nyt fra elevrådet

MA: Anne er tilbage efter sygdom, så de vil gå videre med dialogen om maden i kantinen

SØ: Har drøftet en ekstra motionsdag for udskolingen, hvor SØ evt. kunne tage i ZOO eller andre aktiviteter med MA for at få et bedre fællesskab.

4. Test, analyse af data m.m. (O) – 25 min.

Besøg af Charlotte Carlsson (afdelingsleder Søhøj) – strukturen for ressourceteret gennemgås. Der arbejdes i RC med indsatsjul, hvor der både er fastlagte indsatser og plads til fleksibilitet til det uforudsete. RC mødes en gang om måneden for at drøfte indsatser og evt. omfordele ressourcer, såfremt det er nødvendigt.

- a. Fokus på læseindsats – nyt materiale "Kom og læs" bliver pt. implementeret i begge indskolinger, hvor der i denne uge afholdes en workshop ved redaktøren fra "Kom og læs" for 0. og 1. årgang. 0. årgang på SØ har været i gang i 1 ½ år, og det kan ses positivt på resultaterne, hvorfor det nu indføres på begge matrikler. Noget af det der peges på, er det fælles materiale, som giver en samhørighedsfølelse, men samtidig er der behov for hjælp til differentiering. Der er mange forslag til aktiviteter, der understøtter alle sanserne.

- b. Læringsdialoger er drøftelser af dansk og matematiktest samt trivselsmåling med henblik på at tilpasse didaktikken/tiltagene i undervisningen. Hvordan stemmer resultaterne overens med det, lærerne oplever i hverdagen? Data bliver født ud af Hogrefe test og nationale test. Der er et tæt samarbejde med læseenheden i forhold til sparring og evaluering af læseresultaterne.
- c. Ordblindetest tages i marts måned på de elever, der vurderes at være i risikozonen. Læsevejleder holder øje med læseresultater i forhold til udviklingen på mellemtrin og udskoling. Tidligere har man testet for at give adgang til hjælpemidler, men lovgivningen er blevet skærpet, hvilket har gjort, at man nogle gange venter med at teste.

Der undervises f.eks. i OCR-behandling, hvilket er en forudsætning for at børn med ordblinddevanskeligheder kan få testen læst højt.

Der arbejdes med trivsel hele året, men trivselsmålingen danner udgangspunkt for de løbende indsatser, der er på årgangen.

5. Ringetider og lektionsplan (B) – 30 min.

Lektionsplan vises og vil være rimelig fast de næste 5 år, indtil ændringerne fra den nye folkeskolelov er fuldt implementeret. Det er minimalt, hvad der kan ændres på.

Ringetiderne har efter sidste møde været drøftet i ledelsesgruppen samt i MED-udvalget. Der er pt. stor forskel internet i kommunen, hvilket vil blive reguleret, så alle kommer til at ligge på 27 eller 28 lektioner.

Når pausetiden er relativ retvisende, så vil man ved at fjerne to lektioner miste for meget undervisningstid. Der holdes derfor fast i de 27 lektioner med reduceret pausetid i indskoling, altså et 4. scenarie. Det vil have en indflydelse på afvikling af medarbejdernes spisepause, hvor de har krav på 29 min. sammenhængende spisepause, men det er ikke noget, der har voldt problemer andre steder. Det giver i stedet et øget tilsyn i frikvartererne og øget forberedelsestid om eftermiddagen. Det drøftes på skolerne, hvordan denne tid skal bruges mest hensigtsmæssig.

På mellemtrinnet sløjfes den sidste lektion onsdag, så alle dage slutter samtidig. I udskoling kan eftermiddagstimerne samles, så der er få lange dage, men det bør være op til udskoling, hvad der giver bedst mening.

Det er vigtigt, at kommunikationen omkring de ændrede ringetider bliver tydelig, så det ikke bliver til fortolkning i det enkelte team/afdeling.

Åbningstid i klub og SFO øges, hvorfor pædagogerne ikke kommer til at lægge samme timeantal i skolen. Pædagogerne bibeholder samme forberedelsestid.

Der ønskes et overblik over, hvor mange ressourcer der bruges på to-voksentimer.

Scenarie 4 godkendes af bestyrelsen for kommende skoleår med mulighed for løbende evaluering/tilpasning.

6. Økonomi (B) – 30 min.

Der er igen i år en sund og god økonomi. Den ændrede tildelingsmodel samt det sænket klasseloft gør dog, at vi få ca. 1,5 millioner mindre i budgettet. Det betyder noget for økonomien og gør, at den bliver mere stram end tidligere.

Maglehøj bliver mindre de kommende år, og Søhøj bliver større, hvorfor der er en fordelingsnøgle på 48% / 52%. Stefan gennemgår budget med fokus på de nedskæringer, der vil være, samt andre indtægter (f.eks. refusioner) og udgifter (f.eks. 6. ferieuge). Det kommende budget har en buffer på lidt over 700.000 kr., hvilket er lidt for en skole på denne størrelse, idet der kan komme uforudsete udgifter. Bufferen vil stige næste år pga. øget elevtal.

Der er givet et øget beløb til indskolingen, da de har et øget forbrug af engangsmaterialer.

De 150.000 kr. til talentindsatsen er øget fra et par år siden og fastholdes derfor.

Møbler til klasserne må derfor vente til sidste kvartal, hvor vi ved, om pengene er der.

Budget er godkendt af bestyrelsen.

7. Status på møbler / Maglehøj (O) – 15 min.

Der er kommet første levering af skolemøbler, og vi er i løbende dialog med Lekolar om de fejl og mangler, der måtte være.

Det sidste bliver leveret i uge 11.

8. Besøg fra AT (Arbejdstilsynet) – 15 min.

Der har været besøg af Arbejdstilsynet på Maglehøj. Der har været en god dialog om både psykisk og fysisk arbejdsmiljø

Vi har fået et aftaleforløb, da især en årgang har et hårdt psykisk arbejdsmiljø pga. en udfordret elevgruppe. Det følges der derfor op på.

9. Skoleudviklingssamtale (O) – 20 min.

Marie er blevet inviteret med til drøftelsen, men pga. kort varsling var det desværre ikke muligt. Formanden inviteres i bedre tid næste år.

Der har været drøftelser med fokus på følgende emner, hvor skolechef og to konsulenter deltog sammen med den samlede ledelsesgruppe:

- Faglig udvikling – hvordan sikre vi progression i den faglige udvikling for såvel elever som medarbejder.
- Styrket elevpauser – hvordan kan børnene få en mere sammenhængende dag. Pauserne er oplagte til at styrke relationen mellem børn og voksne. Ønske om at involverer personalet i højere grad.
- Anvendelse af to-voksentimer – hvordan sikre vi os, at der er mange voksne omkring børnene. Der er pt. steder, hvor det ikke fungerer i praksis, hvilket kan blive en dyr løsning, hvis vi ikke får kigget på dem.

10. Nyt fra formand og ledelse (O)

Marie er udfordret i at deltage til næste møde i "Sammen om skolen", som er onsdag den 5. marts kl. 15-17. Marie sender invitationen rundt, hvis der er andre, der har lyst og mulighed for at deltage.

Mødet kommer til at handle om trivsel – den gode trivsel i SFO og skole.

11. Eventuelt

Skolen har et ønske om at hæve prisen i kantinen med 40 kr. pr. 1. april, da omkostningerne er steget. Der er et ønske om at forbedre kantinen på MA gennem vidensdeling og dialog, så elevantalet fastholdes. Kvaliteten skal øges for det nuværende budget, da prisstigningen kun dækker inflationen.

I daginstitutionen er de vant til at betale 672 kr., og det vil derfor forsat være billigere med 500 kr. i skolen.

Der er et ønske om at få talt tingene ordentlig igennem, inden en evt. prisstigning godkendes, som så evt. kan varsles for kommende skolestartere.

Der er et ønske om at kunne kommunikere til de kommende skolestartere i morgen, såfremt bestyrelsen godkender en prisstigning. Bestyrelsen ønsker indsigt i, hvordan der arbejdes med at øge kvaliteten i kantinen.

Prisstigningen godkendes med virkning fra 1. april 2025 med begrundelse i inflationen.